Ata da reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Relações Internacionais da Universidade Federal da Bahia, realizada no dia cinco de maio de dois mil e vinte e três.

No dia cinco de maio de dois mil e vinte e três, a partir das dez horas e trinta minutos, em sala virtual da plataforma Google Meet (https://meet.google.com/tsv-qdng-cpg), reuniu-se ordinariamente o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Relações Internacionais (PPGRI), com a presença do Coordenador, **P**rof. **José Aurivaldo Sacchetta Ramos Mendes;** do Vice Coordenador, Prof. **Daniel Maurício Cavalcanti de Aragão**; da Profa. **Andréa Cardoso Ventura**; da Profa. **Denise Cristina Vitale Ramos Mendes,** do Prof. **Prof. Paulo Antonio de Freitas Balanco**; do representante discente titular, **Roberto Mateus Neves**, e da representante discente suplente **Ana Paula Carvalho Simões**. A reunião foi convocada com a seguinte pauta: 1) informes; 2) homologação de orientações de discentes ingressantes no PPGRI em 2023; 3. demandas por recursos do PROAP 2023 e atualização na Resolução 01/2022, sobre alocação de recursos; 4. revisão da Instrução Normativa 01/2022, que dispõe sobre critérios e condições para concessão de bolsas; 5. situação de discentes (prazos, aproveitamentos de estudos, desligamentos); 6. o que ocorrer. Na convocação da reunião foram encaminhados aos membros do Colegiado os links para a Resolução 01/2022 e a Instrução Normativa 01/2022, relativas aos pontos de pauta 3 e 4, respectivamente, e disponíveis na pasta de documentos da página eletrônica do PPGRI. **No item 1) Informes**, a Representação Discente comunicou a eleição de nova suplente de representante, a aluna de Mestrado Ana Paula Carvalho Simões, que participou da reunião. Ainda nos informes iniciais, a Coordenação do PPGRI comunicou a mudança provisória da secretaria do Programa para a sala 301 do PAF 5 de Ondina, realizada em 28 de abril de 2023, como solução temporária para a falta de condições estruturais da sala regular; conforme a Direção do IHAC, a alocação da nova sala definitiva da secretaria do PPGRI será definida proximamente, quando o novo prédio do IHAC for inaugurado para abrigar o setor administrativo do instituto. **No item 2) homologação de orientações de discentes ingressantes no PPGRI em 2023,** foi homologada a distribuição de orientadoras e orientadores para as novas turmas de Mestrado e Doutorado após a leitura nominal, conforme a lista a seguir para o Doutorado: discente Andrea Dorea Mascarenhas, orientadora Profa. Denise Vitale; discente Fernando Henrique Camano, orientador Prof. Luiz Filgueiras; discente Giacomo Txiliski e discente Raianna Morais Soto, orientador Victor Lage. Para o curso de Mestrado, a distribuição de orientação foi a seguinte: discente Ana Paula Carvalho Simões e discente Laurisabel Maria de Ana da Silva, orientador Prof. José Sacchetta; discente Christian Lopes Alves e discente Oluwabukola Adeyanju Adeyemi (aluna estrangeira), orientadora Profa. Denise Vitale; discente Francisco Luiz de Andrade Neto, orientador Prof. Luiz Filgueiras; discente Guilherme Kiraly Robles e discente Pauliane Araújo Souza, orientadora Profa. Elga Lessa; discente Ian Filipe Costa Araújo, orientador Prof. Paulo Antonio de Freitas Balanco; discente Márcio Marques Lopes, orientador Prof. Jonnas de Vasconcelos; discente Matheus de Oliveira Souza, orientadora Profa. Elsa Kraychete; discente Paulo Victor Fernandes Oliveira, orientador Prof. Renildo Souza; discente Rafael Vieira da Silva, orientador Prof. Andrea Califano. **Ainda no item 2, foram homologadas as defesas de dissertação de Mestrado** de Andrea Dorea Mascarenhas, orientada pela Profa. Denise Vitale e defendida em sete de dezembro de 2022; Juliana Munduruca Botelho, orientada

pela Profa. Denise Vitale e defendida no dia doze de dezembro de 2022; e Niccola Jean Somers, orientada pelo Prof. José Sacchetta e defendida em nove de dezembro de 2022. Profa. Denise Vitale comentou sobre dificuldade das bancas finais em definir seu parecer a partir das únicas opções no Regimento do PPGRI (aprovação ou reprovação) e observou que é razoável estabelecer outras opções, como aprovação condicionada. Profa. Andréa Ventura comentou no mesmo sentido e sugeriu a inclusão de uma opção intermediária para casos em que há necessidade de alterações antes da aprovação de dissertação ou tese. Conforme a docente, na Escola da Administração da UFBA existe a opção de aprovação de dissertação ou tese com recomendações obrigatórias. Profa. Andréa Ventura lembrou ainda da necessidade do Regimento do Programa compor com o Regulamento da UFBA. O Colegiado definiu então que será necessário um ajuste no Regimento do Programa relativo às defesas finais de dissertação e tese. Profa. Denise Vitale ficou responsável por revisar a questão e propor ao Colegiado um ajuste regimental ainda em 2023. **No item 3. demandas por recursos do PROAP 2023 e atualização na Resolução 01/2022, sobre alocação de recursos**, Prof. José Sacchetta apresentou o resultado da consulta feita a discentes e docentes do PPGRI sobre solicitações de apoio a atividades acadêmicas com recursos do PROAP, cujo montante designado ao Programa em 2023 é de R$ 20 mil (vinte mil reais). A consulta, em caráter preliminar, revelou demandas de cerca de R$ 35 mil, quase o dobro do que o PPGRI dispõe. **Ainda neste tópico**, o Colegiado criou uma Comissão de Alocação de Recursos do PROAP formada pela Professora Andrea Ventura, pelo representante discente Mateus Neves e Professor José Sacchetta para fazer a distribuição dos recursos. A Comissão tomará por base o texto da Resolução 01/2022, que dispõe sobre a alocação de recursos financeiros ligados ao PROAP. O documento passa a valer para o ano de 2023, segundo decisão do Colegiado. Professor Daniel Aragão lembrou que solicitações de uso de recursos por discentes para participação em congressos precisam ser encaminhadas com carta de aceite do evento e texto integral do painel que será apresentado. Com o artigo completo do discente em mãos, a Comissão deverá analisar o texto e o evento para aprovar ou não a alocação de recursos. Outro aspecto mencionado é que só é possível alocar recursos para custeio de atividades e eventos na área das Relações Internacionais e Ciências Políticas. O Colegiado entendeu que é necessário abrir chamada para formalização das demandas por custeio, que devem ser instruídas por carta de aceite e texto integral da apresentação que será feita pelo solicitante. As demandas formalizadas serão encaminhadas à Comissão de Alocação de Recursos do PROAP. **No item 4, Revisão da Instrução Normativa 01/2023, que dispõe sobre critérios e condições para concessão de bolsas**, o Colegiado constituiu uma comissão de análise e revisão daquela normativa constituída pelo Professor José Sacchetta, pelo Professor Daniel Aragão e pela representante discente Laís Lacerda, que esteve na comissão de seleção de 2022 e será convidada para participar desta nova comissão. **No item 5), situação de discentes**, foram analisadas as seguintes questões: **a)** sobre a solicitação do discente de doutorado Moisés Conde Silva de Oliveira de cursar uma disciplina optativa na Pós-Graduação de Economia em 2023.1, o Colegiado definiu que, como duas disciplinas já foram cursadas por ele externamente ao PPGRI, as outras disciplinas optativas da carga horária mínima devem ser necessariamente cursadas entre as ofertadas pelo Programa; disciplinas adicionais de outros programas podem ser cursadas pelo discente, mas não poderão ser aproveitadas para cumprimento da carga horária de disciplinas optativas mínima exigida pelo doutorado do PPGRI; **b)** sobre as situações de três alunos das turmas que entraram em 2020 e 2021 que não tem se comunicado com seus orientadores e não responderam a dois e-mails enviados pela Coordenação do Programa, estando assim com a avaliação da atividade Pesquisa Orientada do semestre anterior pendente, o Colegiado decidiu que irá analisar melhor as situações, inclusive no Regimento da UFBA e Regulamento do PPGRI, e então se posicionar sobre elas na

próxima reunião; **c)** pedidos de aproveitamentos de cursos: o Colegiado aprovou o aproveitamento solicitado pela discente Pauliane Araújo Souza, de aproveitamento do curso "Cooperação Internacional para o Desenvolvimento", realizado por ela como aluna especial em 2021; aprovou o aproveitamento de dois componentes solicitado pela doutoranda Andrea Dorea Mascarenhas – "Teoria das Relações Internacionais" e "Economia Política do Desenvolvimento"; aprovou ainda o aproveitamento de três componentes cursados no Mestrado pela doutoranda Raianna Morais Soto: "Economia Política do Desenvolvimento", "Métodos de Pesquisa em Relações Internacionais" e "Organizações Internacionais"; **d)** sobre a solicitação de aproveitamento de disciplinas pela doutoranda Lívia Liberato de Matos Reis, o Colegiado entendeu que a aluna deverá entrar com processo, no qual constem as ementas das disciplinas cursadas, para que o Colegiado possa avaliar a situação, observando a relação de conteúdo entre as disciplinas realizadas e as que compõem a grade curricular do PPGRI, a carga horária das disciplinas e a necessidade da discente aprofundar a formação no campo de Relações Internacionais; o Colegiado definiu que o Prof. Daniel Aragão irá analisar a solicitação da discente e apresentar um parecer sobre sua situação para que o Colegiado decida sobre o pleito em sua próxima reunião; **e)** sobre o pedido da discente Aíla Marinho, de trancamento de matrícula por motivo de saúde, o Colegiado debateu e definiu que irá requerer da aluna documentação médica recente, já que o atestado médico apresentado por ela em maio de 2023 está datado de oito meses antes, 09 de setembro de 2022; Profa. Andreia Ventura, orientadora de Aíla, sugeriu que seja dado o prazo de qualificação até o final do semestre letivo. **No item 6) o que ocorrer**, profa. Denise Vitale solicitou homologação de sua candidatura ao edital Capes-Print nº 003/23 para Missão de Trabalho no Exterior. A docente apresentou carta de aceite da profa. Kathia Martin-Chenut, da Universidade de Paris 1, que será sua supervisora na instituição de 08 a 27 de abril de 2024. O Colegiado homologou a candidatura. Em seguida, o prof. Daniel Aragão solicitou homologação de sua candidatura ao edital Capes-Print nº 003/23 para Missão de Trabalho no Exterior. O docente apresentou carta de aceite do prof. David Sanchez Rubio, da Universidade de Sevilha, que será seu supervisor na instituição de destino no período de 09 a 28 de outubro de 2023. O Colegiado homologou a candidatura. Nada mais havendo a tratar, a Reunião foi encerrada às doze horas e quinze minutos pelo Coordenador do Programa e esta Ata foi lavrada por mim, José Sacchetta Mendes, que, após lida e aprovada, será assinada por mim e por todas as membras e todos os membros presentes. Salvador, cinco de maio de dois mil e vinte e três.

Emitido em 05/05/2023

ATA Nº 5569/2023 - IHAC (12.01.11)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 14/07/2023 15:31)
ANDREA CARDOSO VENTURA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DADM/EADM (12.01.58.17)
Matrícula: ###841#8

(Assinado eletronicamente em 17/07/2023 12:56)
DANIEL MAURICIO CAVALCANTI DE ARAGAO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CA/IHAC (12.01.11.02)
Matrícula: ###768#2

(Assinado eletronicamente em 20/07/2023 10:35)
DENISE CRISTINA VITALE RAMOS MENDES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CA/IHAC (12.01.11.02)
Matrícula: ###131#6

(Assinado eletronicamente em 14/07/2023 12:56)
JOSE AURIVALDO SACCHETTA RAMOS MENDES
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
PPGRI (12.01.11.08)
Matrícula: ###135#3

(Assinado eletronicamente em 14/07/2023 10:50)
PAULO ANTONIO DE FREITAS BALANCO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEC/FCE (12.01.25.11)
Matrícula: ###61#4

(Assinado eletronicamente em 17/07/2023 12:22)
ROBERTO MATEUS SANTOS NEVES
DISCENTE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM RELAÇÕES INTERNACIONAIS (PPGRI)
Matrícula: 2022#####4

(Assinado eletronicamente em 17/07/2023 11:19)
ANA PAULA CARVALHO SIMÕES
DISCENTE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM RELAÇÕES INTERNACIONAIS (PPGRI)
Matrícula: 2023#####8

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.ufba.br/public/documentos/ informando seu número: **5569**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **14/07/2023** e o código de verificação: **81aaa7687f**